

**SZKOLENIE PRAKTYCZNO – TEORETYCZNE**  
**WYKORZYSTANIE SYSTEMU INFORMATYCZNEGO GOMIG – ODPADY**  
**W ASPEKcie NOWELIZACJI USTAWY O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH**

9<sup>00</sup> – rejestracja uczestników szkolenia

9<sup>15</sup> – rozpoczęcie szkolenia

**I. Wstęp – podstawy prawne znowelizowanej ustawy a program GOMiG – Odpady.**

- Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – nowe obowiązki gminy.

**II. Sprawozdawczość wg nowych zasad.**

- Wzory sprawozdań dla przedsiębiorców,
- Wzory sprawozdań dla gminy,
- Definiowanie i wprowadzanie sprawozdań do systemu GOMIG – Odpady.

**III. Działalność informacyjno – edukacyjna.**

- Portal Czysta Gmina – przygotowanie danych od strony programu GOMIG - Odpady,
- Eksport danych do portalu Czysta Gmina.

**IV. Deklaracje od mieszkańców gminy.**

- Przygotowanie gminy do zbierania i ewidencji deklaracji o wysokości opłaty,
- Moduł WWW deklaracji dla mieszkańców.

*ok. 13<sup>00</sup> - przerwa kawowa*

**V. Prowadzenie rejestru oraz inne zadania gminy.**

- Prowadzenie rejestru przedsiębiorców od 1 stycznia 2012 r.:
  - obsługa wniosków, decyzje, wezwania, odmowa wpisu, wpis do rejestru, zaświadczenie, wykreślenie z rejestru, kontrola spełnienia warunków prowadzenia działalności regulowanej.
- Wykorzystanie modułu ADOK dla celów prowadzenia rejestru działalności regulowanej,
- Podział gminy na sektory.

**VI. Plany rozwoju systemu GOMiG – Odpady.**

**VII. Pytania i dyskusja.**

*15<sup>00</sup> – zakończenie szkolenia*